PROCESPLAN FOR KLASSEDANNELSE OG OVERGANG TIL FÆLLES UDSKOLING

OVERGANG TIL FÆLLES UDSKOLING:

HANDLING PÅ 4. ÅRGANG:

Eleverne mødes til to arrangementer i løbet af 4. klasse:
Indholdet til arrangementerne kan fx være et løb, hvor eleverne mødes på tværs af skoler og klasser samt ser hinandens skoler

- Ca. Oktober: Eleverne mødes på Møllehøjskolen i tidsrummet kl. 9-12.
- Ca. April: Eleverne mødes på Overlund Skole kl. 9-12.

HANDLING PÅ 5. ÅRGANG:

Eleverne mødes til mindst to arrangementer i løbet af 5. klasse:

- Slut august/start sep.: Eleverne deltager i fælles program fx på Klostermarken arrangeret af Naturskolen.
- Valgfrit arrangement: Eleverne mødes til et program arrangeret af lærerteamene. Fx fælles dag på Streetmekka, en cykel/gåtur rundt om søen etc.
- Slut juni: Eleverne mødes til et program arrangeret af lærerteamene. Fx en fælles idrætsdag ved gymnastikhøjskolen mini OL.
  Dette arrangement afholdes i den sidste uge inden sommerferien.

HANDLING PÅ 6. ÅRGANG:

Eleverne mødes til tre arrangementer i løbet af 6. klasse:

- Efteråret: Eleverne fra Møllehøjskolen besøger Overlund Skole i emneugen, hvor eleverne fremlægger et projekt. Fx en film, fernisering, musical mv.
- Februar, uge 6: Eleverne fra Overlund Skole besøger Møllehøjskolen, hvor eleverne opfører musical.
- April: Eleverne bytte skole og undervisning

PROCESPLAN FOR KLASSEDANNELSE:

- **Februar:**

  Overlund Skoles AKT-lærer og gamle elever fra Møllehøjskolen besøger 6. årgang på Møllehøjskolen og fortæller om overgangen til Overlund Skole.
  - Udskolingselever fra Møllehøjsskolens distrikt besøger 6. årgang på Møllehøjskolen og fortæller om overgangen til fælles udskoling på Overlund Skole.

  Møde på Overlund Skole for elever og forældre fra Møllehøjskolen og Overlund Skole.
  Forud for mødet holder Overlund Skole åbent hus for Møllehøjskolens forældre, hvor der gives mulighed for at se skolen.

- **Primo marts:**

  Udfyldelse af overgangsskema.
  - I forbindelse med overgangen til udskoling på Overlund Skole, skal forældre og børn udfylde et overgangsskema.

PROCESPLAN FOR KLASSEDANNELSE OG OVERGANG TIL FÆLLES UDSKOLING

Skemaet understøtter at skolerne får de bedste mulige forudsætninger for at støtte barnet i overgange til udskolingen samt sikre en god start i nye læringsfællesskaber og i nye sociale fællesskaber.

- **Marts/april:** **Skole-hjem-samtaler med mulighed for at stille spørgsmål til overgangen.**
  - Overlund Skoles elever og forældre indkaldes til en samtale med kontaktlærerne på 6. årgang.
  - Møllehøjskolens elever og forældre indkaldes til en samtale med kontaktlærer fra 6. klasse.

    Skolerne har udarbejdet og benytter en fælles spørgeguide til elevperspektivet i forbindelse med overgangen.

- **Marts/april:** **Overgangssamtaler for Møllehøjskolens forældre.**
  - Møllehøjskolens forældre indkaldes til en 15 min overgangssamtale med AKT-lærer og læsevejleder fra Overlund Skole.

    Samtalerne tager udgangspunkt i de udfyldte overleveringsskemaer.

- **Maj:** **Vi bygger bro, skaber relationer og fælles referenceramme.**
  - Møllehøjskolen og Overlund Skole arrangerer i fællesskab 4 skoledage, hvis formål er, at eleverne skal lære hinanden, hinandens hverdag og hinandens skoler og klubtilbud at kende.

- **Maj:** **Med udgangspunkt i overleveringerne sammensættes eleverne fra Møllehøjskolen og Overlund Skole i nye klasser.**
  - Klasserne sammensættes i et samarbejde mellem lærerteamet på Møllehøjskolen og lærerteam, AKT-lærer og pædagogisk leder på Overlund Skole.

  Målet med klassedannelsen er at sikre homogene klasser med sunde læringsmiljøer og god social trivsel.

  Ved klassesammensætningen arbejder lærerne ud fra følgende parametre:
  - Lige fordeling af drenge og piger på årgangens klasser.
  - Elevernes læringsforudsætninger og aktuelle faglige niveau.
  - Elevernes sociale forudsætninger og aktuelle trivsel på årgangen.
  - Elevernes personlige forudsætninger og aktuelle behov i skolelivet.
  - Elevernes indbyrdes samspil på både det faglige og det sociale område.

- **Primo juni:** **Klasselisterne fremsendes til forældrene via E-boks.**
  - Når klasselisterne fremsendes til forældrene, da er de endeligt vedtaget.

- **Medio juni:** **Udvidet overleveringssamtale**
  - For de elever, hvor der allerede er et udvidet samarbejde omkring afvikler vi en udvidet overleveringssamtale, hvor forældre og relevante samarbejdspartnere deltager i et møde med kommende kontaktlærer og pædagogisk leder.

- **Ultimo juni:** **De nye forældre mødes.**
  - I ugen op til elevernes sommerferie afholdes et forældremøde for de nye 7. klasser.
    Formålet med mødet er, at forældrene møder hinanden, møder kontaktlærerne, at der vælges forældreråd og at der fastsættes en dato til et fælles arrangement for børn og forældre i forbindelse med skolestart.
    Mødet er af 30 min varighed.

- **Ultimo juni:** **De nye klasser mødes.**

PROCESPLAN FOR KLASSEDANNELSE OG OVERGANG TIL FÆLLES UDSKOLING

- Torsdag formiddag før elevernes sommerferie afholdes ”første skoledag i udskolingen”, hvor eleverne mødes med deres nye kontaktlærere i de nye klassefællesskaber.
  Dagen afvikles på Overlund Skole.

- **Ultimo juni:** **Overlevering mellem lærerne.**
  - I første uge efter eleverne er gået på ferie mødes lærerne fra Møllehøjskolen med lærerne fra Overlund Skole med henblik på at sikre overlevering af relevant viden omkring elevernes skoleforhold.
  - Ligeledes overleverer lærerteamet på 6. årgang på Overlund Skole til kommende læreteam på 7. årgang.

- **Ultimo juni:** **Overlevering i PPR.**
  - PPR og ledelse mødes og sikre overlevering af relevant viden.

- **Når skoleåret er startet:** **Hvis en klassesammensætning ikke føles rigtig for en elev.**
  - Klassesammensætningen er udarbejdet på baggrund af en inddragende proces og en professionel tilgang til den enkelte elev og årgangens fællesskab som helhed.
    Hvis en elev umiddelbart ikke trives i den nye klasse, tilknyttes AKT-læreren til eleven og til klassefællesskabet som helhed, med henblik på at sikre elevens trivsel i klassens fællesskab.
    AKT-læreren udarbejder en handleplan, hvor der arbejdes med konkrete indsatser i en periode på 4-6 uger, inden at et klasseskift kan overvejes.

- **Start september:** **Evaluering af overgangsprocessen.**
  - Ledelse og medarbejdere mødes med henblik på at evaluere overgangsprocessen.

Procesplanen er redigeret d. 29.11.22

Kirsten Musgaard	Stine Bohnstedt
Skoleleder	Skoleleder
Møllehøjskolen	Overlund Skole