



OVERLUND SKOLE

SKOLEBESTYRELSE

Referat

MØDEDATO: 28.09.2020

TID: 16.45-18.45

STED: Mødelokale 1

LEDELSE:

- Berit Haarupp
- Jeanett Timmermann
- Torben Andreasen
- Stine Bohnstedt

FORÆLDREVALGTE:

- Gitte Lund
- Stine Stewart
- Michael Dahl Petersen
- Ditte Mejlsted Lundsgaard
- Dennis Møller Kirkegaard
- Jens Pugerup Kiærskou
- Britt Bak Odgaard
- Ina Nørgaard Christensen
- Charlotte Sloth Pallesen

MEDARBEJDERE:

- Berit Stæhr Gregersen
- Line Lolholm Hansen

ELEVER:

- Frida 9.a
- Karoline 8.a

AFBUD:

- Stine Stewart

Der serveres sandwich og vand under mødet.

1. punkt 16.45-17.00	Konstituering af ny bestyrelse i tilfælde af fredsvalg
Ansvarlig:	GL
Sagsfremstilling:	<p>Formålet med punktet er, at den nye skolebestyrelse konstituerer sig med formand og næstformand.</p> <p>Punktets gennemførelse er under forudsætning af, at der er indgået fredsvalg, hvilket der er deadline for d.d. Alternativt afgøres valget med afstemning 27.10.20</p>
Beslutning	<p>Bestyrelsen har konstitueret sig med</p> <ul style="list-style-type: none">• Formand: Gitte Lund• Næstformand: Stine Stewart <p>Formanden udarbejder et udkast til forretningsorden for skolebestyrelsen, der fremsendes forud for kommende bestyrelsesmøde. Forretningsordenen kvalificeres på bestyrelsesmødet d. 26.10.20</p>

2. punkt 17.00-17-10	Kort evaluering af bestyrelsens deltagelse ved forældremøderne
Ansvarlig:	GL
Sagsfremstilling:	<p>Formålet med punktet er, at bestyrelsen evaluerer sin deltagelse ved forældremøderne.</p> <ul style="list-style-type: none">• Hvad fungerede godt?• Hvad skal vi udvikle på?<ul style="list-style-type: none">○ Skal vi evt have udarbejdet en video, hvor vi alle på skift taler og præsenterer os selv og fortæller om arbejdet?

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Personligt fremmøde eller video til forældremøderne? • Hvad skal vi undlade?
Beslutning	<p>Bestyrelsen har drøftet vigtigheden af, at:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bestyrelsesarbejdet fremlægges konkret for forældrene • Fysisk fremmøde ved forældremøderne • Skolens ledelse og bestyrelsesrepræsentanterne kan supplere hinanden på forældremøderne. • Det nære møde med den enkelte klasse kan mere – end fællesmøderne på hele årgangen. <ul style="list-style-type: none"> ○ Mødet på klassen lægger op til at bestyrelsen understøtter valget til klasse-forældreråd. <p>Bestyrelsen ønsker at medtage dette skoleårs erfaring i planlægningen af kommende skoleår.</p>

2. og 3. punkt 17.10-18.00	Værdiregelsæt og antimobbestrategi
Ansvarlig:	ST
Sagsfremstilling:	<p>Formålet med punktet er, at bestyrelsen påbegynder udarbejdelse af værdiregelsæt og antimobbestrategi for Overlund Skole.</p> <p>Bestyrelsens arbejde tager udgangspunkt materialer fra dcum – dansk center for undervisningsmiljø: https://dcum.dk/grundskole/vaerktoejer-og-inspiration/undervisningsmiljoe-i-folkeskolen-umv-antimobbestrategi-og-trivselsmaaling</p> <p>Hvordan skal skoleledelsen og skolebestyrelse arbejde med undervisningsmiljø?</p> <p>Folderen 'Undervisningsmiljø i folkeskolen' giver en nem og hurtig oversigt over de "skal"-opgaver, folkeskolerne skal løfte i forbindelse med elevernes trivsel og undervisningsmiljø.</p> <p>I materialet finder I forskellige værktøjer og skabeloner, som kan bringe jer lettere gennem de forskellige opgaver. Brugen af værktøjer sikrer også, at opgaveløsningen følger de gældende lovkrav.</p> <p>Materialet indeholder værktøjer og skabeloner til 3 hovedopgaver: Undervisningsmiljøvurdering (UMV) Antimobbestrategi Den nationale trivselsmåling</p> <p>Hent DCUMs vejledning omkring skolernes obligatoriske opgaver vedrørende undervisningsmiljø <u>her</u>.</p>  <p>Særligt omkring arbejdet med antimobbestrategi</p> <p>Alle grundskoler og ungdomsuddannelser skal have en antimobbestrategi. Og strategien skal være offentligt tilgængelig – for eksempel på skolens hjemmeside.</p>

	<p>Hvad skal antimobbestrategien indeholde?</p> <p>En antimobbestrategi skal indeholde retningslinjer for, hvordan uddannelsesstedets ledelse vil forbygge og håndtere mobning – herunder digital mobning – i praksis. Det kan for eksempel være, hvem der har ansvar for at forebygge og gribe ind, samt hvordan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • man konkret forebygger mobning • man forebygger og håndterer digital mobning • man opdager mobning • man håndterer konflikter • elever og forældre inddrages. <p>Få inspiration til at udarbejde en antimobbestrategi i DCUMs skabelon nederst på siden.</p> <p>Hvordan vedtages antimobbestrategien?</p> <p>Der skal fastsættes en antimobbestrategi, som efterfølgende kan revideres og justeres efter behov. Antimobbestrategien bør udarbejdes i et tæt samarbejde med skolelederen/rector og med input fra fx forældre, elevråd og de ansatte.</p> <p>For folkeskolen og de kommunale internationale grundskoler er det skolebestyrelsens ansvar at fastsætte en antimobbestrategi. Hvis ikke skolebestyrelsen har gjort det ved skoleårets begyndelse, skal kommunalbestyrelsen dog fastsætte en antimobbestrategi.</p> <p>Dcum: Hvornår er det mobning? https://dcum.dk/grundskole/vaerktoejer-og-inspiration/hvornaar-er-det-mobning-og-hvornaar-er-det-bare-drilleri</p> <p>Dcum: Skabelon til værdiregelsæt og antimobbestrategi https://dcum.dk/grundskole/love-regler-og-anvisninger/vaerdiregelsaet-og-antimobbestrategi</p> <p>Dcum undersøger antimobbestrategier i Danmark – link til rapport: https://dcum.dk/grundskole/undersogelser/dcum-undersogelse-om-antimobbestrategier-i-folkeskolen</p> <p>Skole og forældre – inspiration til værdiregelsæt og antimobbestrategi https://www.skole-foraeldre.dk/artikel/v%C3%A6rkt%C3%B8j-til-v%C3%A6rdiregels%C3%A6t</p> <p>Andre skolers værdiregelsæt til inspiration</p>
Beslutning	<p>Bestyrelsen har påbegyndt arbejdet med udarbejdelse af værdiregelsæt og antimobbestrategi. Bestyrelsen forventer at arbejde med princippet på de kommende bestyrelsesmøder.</p>

4. punkt 18.00-18.15	Elev-crews – punktet udsættes
Ansvarlig:	ST
Sagsfremstilling:	<p>Formålet med punktet er, at bestyrelsen drøfter og tager stilling til oprettelse af elev-crews, hvor en gruppe af elever tildes et særligt ansvar i forhold til fx:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ren skole crew – en gruppe elever, der hjælper med til at sikre, at Overlund Skoles ude- og inde-arealer fremstår opryddede og uden affald. • Kultur crew – en gruppe elever, der hjælper med at klargøre til events, koncerter og teater
Beslutning	-

5. punkt 18.15-18.45	Evt. og orienteringer
Ledelsen	Byggeri - orientering om inventar-proces
	MEDudvalgets drøftelse af Arbejds miljøet på Overlund Skole
	Bestyrelsens deltagelse ved ansættelsessamtaler med en repræsentant
Formanden	Det forventes at den samlede bestyrelse gennemfører online-kursus: https://www.skole-foraelldre.dk/artikel/online-introkursus-til-arbejdet-i-skolebestyrelsen
	Fremtidens skole – stormøde d. 10. september
	Indkøb af materialer til skolebestyrelsen fra "skole og forældre"
	Landsmødet for skole og forældre
Personalet	
Øvrig bestyrelse	

Godkendelse af referat:

The image shows a collection of handwritten signatures in black ink, arranged in several rows. The signatures are cursive and vary in style, representing the approval of the minutes by the board members.

Mødekalender for skolebestyrelsen 2020-2021

Mødekalender for bestyrelsesmøder			
Dato	Tid	Sted	Dagsorden
26.10.20	16.45-18.45	Mødelokale 1	<ul style="list-style-type: none"> • Udarbejdelse af værdiregelsæt og antimobbestrategi • • Orienteringer <ul style="list-style-type: none"> ○ Byggeri
30.11.20	16.45-18.45	Mødelokale 1	<ul style="list-style-type: none"> • Udarbejdelse af værdiregelsæt og antimobbestrategi • Drøftelse af bæredygtig lejrskole • • Orienteringer <ul style="list-style-type: none"> ○ Byggeri
04.01.21	16.45-18.45	Mødelokale 1	<ul style="list-style-type: none"> • Budget • Opstart på "Forældreansvar", nyt princip • • Orienteringer <ul style="list-style-type: none"> ○ Byggeri
08.02.21	16.45-18.45	Mødelokale 1	<ul style="list-style-type: none"> • Opstart på "Holddannelse ved valgfag", nyt princip • Kvalificere "Forældrensvar", nyt princip • • Tilsyn med princip for Nærvær • • Orienteringer <ul style="list-style-type: none"> ○ Byggeri
08.03.21	16.45-18.45 19.00-21.00	Mødelokale 1	<p>Overlund Skole</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kvalificere "Holddannelse ved valgfag", nyt princip • Orienteringer <ul style="list-style-type: none"> ○ Byggeri <p>Fællesmøde med Møllehøjs Bestyrelse</p> <ul style="list-style-type: none"> •
12.04.21	16.45-18.45	Mødelokale 1	<ul style="list-style-type: none"> • • Orienteringer <ul style="list-style-type: none"> ○ Byggeri
03.05.21	16.45-18.45	Mødelokale 1	<ul style="list-style-type: none"> • • Orienteringer <ul style="list-style-type: none"> ○ Byggeri
07.06.21	16.45-18.45	Mødelokale 1	<ul style="list-style-type: none"> • • Orienteringer <ul style="list-style-type: none"> ○ Byggeri
17.08.20	16.45-18.45	Mødelokale 1	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluering af Corona • Årshjul • Lukkede busruter – deadline d. 21.8. • Valg – forskudte valg?, tidsplan og valgaften • Forældremøde – planlægning • Byggeri
28.09.20	16.45-18.45	Mødelokale 1	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Konstituering af ny bestyrelse i tilfælde af fredsvalg</i> • Opstart på Ordensregler – nyt princip • Opstart på Anti-mobbe-strategi – revidering af princip • Elev-crews • Orienteringer:

			<ul style="list-style-type: none">○ MED-udvalgets drøftelse af arbejdsmiljøet på Overlund Skole○ Byggeri – orientering om inventarprocessen○ Bestyrelsens deltagelse ved ansættelsessamtaler○ Fremtidens skole – stormøde d. 10. sep
--	--	--	---