

FORMÅL:

Skolebestyrelserne ved Overlund Skole ønsker med dette princip i samarbejde med ledelsesteamet og medarbejderne at sikre en god proces for klassedannelse i forbindelse med klassesammenlægninger.

BAGGRUND FOR KLASSESAMMENLÆGNINGER:

Skolerne i Viborg Kommune tildeles økonomi pr klasse ud fra en definition af, at 28 elever udgør en klasse og først d. 29. Elev udløser en ekstra klasse.

1. Når der typisk til 9. klasse er søgning til efterskoler, så oplever Overlund Skole en mindre elevnedgang, der kan udløse, at elevtallet tilsiger en klasse mindre, og dermed er det en økonomisk nødvendighed at sammenlægge klasserne.

HANDLING:

Når ledelsesteamet bliver bekendt med, at elevtallet på en årgang tilsiger en klasse mindre, da er ledelsen økonomisk forpligtet på at sammenlægge klasserne, så Overlund Skoles klasseantal svarer til den tildelte økonomi.

Ledelsesteamet skal i samarbejde med årgangsteamet tage stilling til hvilken model, der skal vælges for klassesammenlægningen:

1. Én klasse nedlægges og fordeles i de øvrige klasser.
2. Alle klasser nedlægges og klassesammensættes på ny.

Ledelsens beslutning træffes med udgangspunkt i:

- At klassesammenlægningen skal skabe mindst mulig forstyrrelse og størst mulig stabilitet for flest mulig elever.
 - Dermed er model 1 den foretrukne løsning, da den understøtter størst mulig stabilitet og mindst mulig forstyrrelse.
- At understøtte det velfungerende i de nuværende klassers læringsmiljø og sociale miljø.
- At fagfordelingen skal gå op på hele skolen.
 - Ved planlægningen af kommende skoleår, da skal alle klasser have fagkompetente lærere, og for at få fagfordelingen til at gå op, da kan det være nødvendigt at flytte en specifik kompetence fra teamet til en anden årgang.

Med udgangspunkt i prioriteringen om en mindst mulig forstyrrelse, så skal ledelsen sikre en proces for klassesammenlægningen, der

- gennemføres senest muligt inden klassesammenlægningen træder i kraft.
- gennemføres med den kortest mulige procesperiode.

Ledelsesteamet udarbejder en procesplan, der skal indeholde:

- Formidling til forældre og elever af procesplanen.
- Forældremøde, hvor forældrene har mulighed for at stille spørgsmål til procesplanen.
- Et overgangsdokument, hvor elever i samarbejde med forældre kan tilkendegive elevens behov.
 - Overgangsdokumentets formål er at ledelse og lærerteam får indblik i forældrenes refleksioner, så der kan etableres den bedst mulige sammensætning for flest mulige elever.
 - Overgangsdokumentet er ikke en ønskeseddel, der kan forventes imødekommet.
- En elevsamtale, hvor eleven overfor kontaktlæreren sætter ord på egne behov.
- Formidling om de nye klasser til elever og forældre.
- 2 lektioner i de nye klassefællesskaber inden de nye klasser træder i kraft.

Procesplanen formidles til elever og forældre umiddelbart inden processen gennemføres.

Målet for klassesammenlægningen er, at eleverne sammensættes i homogene klasser, så eleverne får gode forudsætninger for velfungerende faglige og sociale miljøer, der understøtter fællesskabets og eleverne individuelle læring og trivsel.

Ved klassesammensætningen arbejder lærerne ud fra følgende parametre:

- Elevernes læringsforudsætninger og aktuelle faglige niveau
- Elevernes sociale forudsætninger og aktuelle trivsel på årgangen
- Elevernes personlige forudsætninger og aktuelle behov i skolelivet
- Elevernes indbyrdes samspil på både det faglige og det sociale område.
- Lige fordeling af drenge og piger på årgangens klasser

Når klassesammenlægningen sker i overgangen til 9. klasse, hvor der kun er ét skoleår tilbage, da er det primære fokus at tage udgangspunkt i alt det, der fungerer godt – og bringe det videre til de nye 9. klasser.

- På denne baggrund vil klassesammenlægninger til 9. klasse kunne medføre klasser med difference i størrelser og difference i kønsfordelingen.

Princippet er vedtaget d. 31.03.25.

Lars Ehlers
Bestyrelsesformand

Stine Bohnstedt
Skoleleder